

2026年度経済学会「学生研究活動助成」の募集について

1. 助成対象

学部生・大学院生のグループによるゼミ論集の出版、学生の調査活動、ゼミ合宿、自主ゼミ運営など、広く学生の学修・研究活動を対象とします。個人研究も例外的に認めることがあります。

2. 助成金額

※1人あたり上限2万円

原則として、印刷製本費、交通費、宿泊費、大会・学会等参加費、会場・機材費のみとします。

助成金の振込先は、可能な限り担当教員にてお願いします。

助成金額は、申請書に基づき学会長、庶務委員及び編集委員長が審査を行い、採択及び助成予定額を決定します。

3. 助成金の給付

研究成果報告書と経費報告の提出に基づき、助成金額を確定し給付します。

4. 申請書提出期限

2026年7月14日(火)15:00 厳守

5. 申請書提出先

E-mail:keizai-gakkai-jimu@ad.ryukoku.ac.jp **提出はe-mailで**お願いします。

6. 研究成果報告書及び経費報告

助成対象活動終了後、研究成果報告書及び経費報告を提出していただきます。

参加者一覧(参加メンバー全員の氏名と学籍番号)を添付し、メンバー全員の活動状況が分かる研究成果報告書(40字×35行 A4用紙5枚程度 10.5ポイント推奨)及び経費報告書を以下の期間に提出してください。提出は郵送(郵送費は申請者に対して実費分を支給) または研究部窓口持参のいずれかをお願いします。

経費報告書には必ず領収書を添付し、一人あたりの金額も記載してください。領収書がない場合は支払いができません。領収書のあて名は「龍谷大学経済学会〇〇様/または〇〇ゼミ」としてください。

研究活動に欠席の学生はいかなる理由であっても助成から除外とし、支払いはできません。

7. 報告書提出期間

2026年9月25日(金)～10月2日(金)15:00 厳守

2027年1月8日(金)～1月13日(水)15:00 厳守

※上記のいずれかの期間に提出してください。

※研究活動の日程上、報告期間に提出できない場合は、必ず事前に研究部までご連絡ください。

8. 備考

成果表彰型助成の募集は、別途ご内します。

9. 報告書提出先・問い合わせ先

〒612-8577 京都市伏見区深草塚本町67 経済学会事務局(研究部内)担当:安田

TEL:075-645-7922 E-mail:keizai-gakkai-jimu@ad.ryukoku.ac.jp